Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра государственного управления и менеджмента
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
И.о директора Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2025.05.05 12:58:27 +03'00'

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Корпоративные финансы»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.О.05 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ И ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.08 Финансы и кредит
(код и наименование направления подготовки)
заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Нижний Новгород, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре оп во....4

3. Содержание и структура дисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....6

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....13

6. Методические материалы по освоению дисциплины....17

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....19

7.1. Основная литература....20

7.2. Дополнительная литература....20

7 .3. Нормативные правовые документы....20

7.4. Интернет-ресурсы....22

7.5. Иные источники....22

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....22

Автор-составитель:

Заведующий кафедрой государственного управления и менеджмента, кандидат экономических наук, доцент — Авдонькина В.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой государственного управления и менеджмента, кандидат экономических наук, доцент — Авдонькина В.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

РПД Б1.О.05 Стратегическое и проектное управление одобрена на заседании кафедры государственного управления и менеджмента.

Протокол от 20 февраля 2025 г. № 6.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.05 «Стратегическое и проектное управление» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК ОС-2.1	Способен разрабатывать проект в условиях ограниченных ресурсов.
УК ОС-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК ОС-3.1.	Способен организовывать и руководить работой команды.
ПКо ОС - ПЭ	Способность разрабатывать стратегии управления изменениями в организации, осуществлять разработку инструментов и методов проектирования бизнес-процессов.	ПКо ОС – ПЭ-1	Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.05 «Стратегическое и проектное управление» является дисциплиной обязательной части блока Б1. В соответствии с учебным планом изучается на 1 курсе. Общая трудоемкость в зачетных единицах - 4 (144 академических часа / 108 астрономических часов)

Требования к входным знаниям в результате освоения предшествующих дисциплин: Для изучения дисциплины студентам необходимо обладать знаниями, умениями и компетенциями, полученными при освоении программы бакалавриата.

Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина:

Б1.О.06 Методология научного исследования

Б1.О.02 Финансовые рынки и институты

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

Б2.О.02(П) Проектная работа

Б1.В.ДВ.02.01Инвестиционные стратегии в организации

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; форма (ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Всего
Заочная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*22*
лекционного типа (Л)		*4*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*16*
консультация		2
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		113
Промежуточная аттестация	Форма час.	*экзамен 9*
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		*144/4*

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Общая характеристика стратегического управления. Проведение анализа среды	33	1		4		28	Аналитические записки
Тема 2	Разработка стратегии фирмы. Управление реализацией стратегии	33	1		4		28	Сообщение
Тема 3	Методологические основы организации проектной деятельности	33	1		4		28	Тестирование
Тема 4	Основные подсистемы управления проектами	34	1		4		29	Проект
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация:		**9**						экзамен
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**4/144/108**	**4/3**		**16/12**		**113/85**	**2/1,5 9/6,75**

*Примечание: * – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Проведение анализа среды

Стратегия как способ организационного развития. Пять задач стратегического управления: стратегическое видение, определение цели, создание стратегии, реализация стратегии, оценка деятельности. Процесс стратегического управления. Роль и задачи высшего руководства. Выбор стратегических ориентиров. Анализ внутренней среды организации. Конкурентные преимущества. Анализ влияния собственности. Экономическое и финансовое состояния. Технология и организация производства. Анализ системы управления. Персонал, трудовые ресурсы и социальное развитие. Маркетинговый анализ. Анализ внешней среды организации. Макросреда и макроэкономика. Анализ отрасли народного хозяйства. Позиционирование организации в отрасли и регионе. Позиционирование на рынке и методы анализа. Социальный, технологический, экономический и политический анализ положения организации (STEP-анализ). Анализ глобальных и локальных проблем организации. Методы исследования и ранжирования проблем управления. Анализ издержек производства и состояния организации. Анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз организации (SWOT-анализ). Оценка конкурентоспособности организации.

Тема 2. Разработка стратегии фирмы. Управление реализацией стратегии

Классификация общих стратегий конкуренции. Анализ и выбор стратегии. Стратегическое видение. Эталонные корпоративные стратегии: становления, роста, стабильности, отхода. Выбор базовой стратегии развития для конкретной организации. Классификация и разработка функциональных стратегий: маркетинговой,

инжиниринговой (технологической), экономической, производственной, кадровой, управленческой. Реализация стратегии. Стадии выполнения стратегии. Приоритетность стратегических изменений. Перестройка (реструктуризация) организации. Обеспечение жизнеспособности организации. Создание конкурентных преимуществ на базе главных достоинств организации: управление, технология, производство, финансы, маркетинг, качество продукции, персонал и др.

Тема 3. Методологические основы организации проектной деятельности

Программы, проекты и портфели проектов. Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления проектами. Области применения проектного управления. Принципы классификации проектов. Проекты, выполняемые коммерческими и государственными предприятиями в рамках контрактов. Проекты по исследованиям, разработке, инжинирингу. Строительные и другие проекты по созданию основных средств производства. Проекты по информационным системам. Управленческие проекты. Мультипроекты.

Тема 4. Основные подсистемы управления проектами

Процессы управления проектами. Управление содержанием проекта. Управление длительностью проекта. Управление стоимостью проекта. Управление рисками проекта. Управление человеческими ресурсами проекта. Управление качеством проекта. Управление изменениями в проекте. Организация проектного управления в компании.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.05 «Стратегическое и проектное управление» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Таблица 3

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.Общая характеристика стратегического управления. Проведение анализа среды	Аналитические записки
Тема 2.Разработка стратегии фирмы. Управление реализацией стратегии	Сообщение
Тема 3.Методологические основы организации проектной деятельности	Тестирование
Тема 4.Основные подсистемы управления проектами	Проект

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Материалы текущего контроля успеваемости
по Теме 1. Общая характеристика стратегического управления. Проведение анализа среды

Представить аналитические записки по двум вариантам стратегического анализа

1. Матрица STEP-анализа внешней среды организации. Разрабатывается по факторам внешней среды организации (социальные, технологические, экономические и политические – строки матрицы). В трех графах матрицы дается экспертная характеристика возможных вариантов развития национальной экономики России (пессимистичный, реалистичный, оптимистичный) применительно к конкретной отрасли (организации). Результаты представляются по форме табл. 1

Таблица 1

Матрица STEP-анализа внешней среды организации

Факторы внешней среды (глобальные проблемы)	**Краткая характеристика вариантов развития экономики**		
	Пессимистичный	*Реалистичный*	*Оптимистичный*
1. Социальные			
2. Технологические			
3. Экономические			
4. Политические			

2. Матрица SWOT-анализа внутренней среды организации. Содержит анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз в развитии организации. Перечень факторов по каждому разделу матрицы должен быть не менее пяти и не содержать взаимоисключающих факторов. Например, «высококвалифицированный персонал» в сильных сторонах и «низкая квалификация кадров» – в слабых. Матрица SWOT-анализа заполняется по форме табл. 2

Таблица 2

Матрица SWOT-анализа внутренней среды организации

Сильные стороны	**Возможности**
1 **2** **3** **4** **5**	**1** **2** **3** **4** **5**
Слабые стороны	**Угрозы**
1 **2** **3** **4** **5**	**1** **2** **3** **4** **5**

Материалы текущего контроля успеваемости
по теме 2. Разработка стратегии фирмы. Управление реализацией стратегии
Сообщение

Сообщение - это устный монолог, содержащий самостоятельно усвоенные сведения. Цель сообщения - информировать слушателей о том, что им не было известно. Поэтому сообщение должно быть очень четким и по композиции, и по содержанию, и по форме выражения.

В композиции сообщения выделяются три части: вступление - выступающий называет тему сообщения; основная часть - сообщаются факты, данные, указывается точное время действия и т.п.; заключение - обобщается все сказанное, делаются выводы.

Сообщения, как правило, содержат научную информацию, сведения большой общественной значимости, следовательно, основное требование к содержанию сообщения - это требование точности, достоверности.

Языковые средства отбираются в соответствии с требованиями устного варианта научного стиля. Основные способы изложения - повествование, рассуждение.

Определив тему сообщения и ее границы, надо предельно строго отобрать факты, события, цифры, даты и другой материал для будущего сообщения. Сообщение будет более убедительным, если выступающий подготовит схемы, таблицы или плакаты, отражающие фактические данные.

Темы сообщений к занятию

1. Стратегическое управление, его особенности и отличия.
2. Цели стратегического управления предприятиями.
3. Стратегические бизнес-планы и программы. Порядок и особенности разработки применительно к основным видам хозяйственных предприятий России.
5. Экономический потенциал предприятий. Виды и методы определения.
6. Стратегические резервы и ресурсы предприятий. Подходы к оценке.
7. Конкурентные преимущества предприятий в условиях рынка России.
8. Внутриотраслевая конкуренция в условиях рынка России (с примерами анализа)
9. Внешние силы конкуренции и оценка положения предприятий на рынке России.
10. Матрица Бостонской консультационной группы и ее применение в стратегическом менеджменте в условиях России (с примерами).
11. Методы оценки конкурентоспособности предприятия.
12. Стратегические группы конкурентов на отраслевом рынке
13. Основные стратегии и их применение в условиях рынка России.
14. Стратегия диверсификации (с примерами применения в России)
15. Стратегии фокусирования (с примерами применения в России)
16. Стратегия синергизма (с примерами применения в России)
17. Стратегии предприятий в на максимальной стадии подъема (с примерами применения в России)
18. Стратегия первопроходца (с примерами применения в России)

Материалы текущего контроля успеваемости
по теме 3. Методологические основы организации проектной деятельности

Тестовые задания

1. Стратегическое планирование – это:
а. Комплекс мероприятий, направленных на решение первостепенных целей и задач фирмы
б. Процесс разработки стратегии фирмы, при котором план развития конкретизируется на длительный период с подробным описанием решений и действий, необходимых для достижения целей плана
в. Процесс создания заданий для каждого члена трудового коллектива фирмы

2. Виды корпоративной стратегии диверсификации:
а. Связанная и несвязанная
б. Общая и частная
в. Конкретная и абстрактная

3. Высший уровень стратегического менеджмента – это:
а. Корпоративный
б. Деловой
в. Общественный

4. Назовите три элемента, составляющих процесс стратегического менеджмента:

а. Стратегическое планирование, анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы
б. Анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы, реализация стратегии
в. Стратегическое планирование, реализация стратегии, контроль и регулирование

5. Будущее фирмы, предсказанное методом экстраполяции исторически сложившихся тенденций развития – это:
а. Среднесрочное планирование
б. Долгосрочное планирование
в. Прогнозирование

6. Какая ошибка наиболее часто встречается при реализации новой стратегии?
а. Отсутствуют необходимые ресурсы
б. Необходимо много времени для приспособления к новым условиям рынка
в. Новая стратегия автоматически налагается на старую управленческую структуру

7 - Тест. Что предполагает оценка стоимости стратегических программ элементным методом?
а. Выделение элементов затрат по каждой из работ, входящих в программу
б. Калькулирование затрат на каждую из работ, входящих в программу
в. Сравнительный анализ и укрупненные расчеты на основе аналогичных проектов, реализованных ранее

8. Процесс комплексного анализа внутренних ресурсов и возможностей предприятия, направленный на оценку текущего состояния бизнеса, его сильных и слабых сторон, выявление стратегических проблем – это:
а. SWOT-анализ
б. STEP-анализ
в. Управленческий анализ

9. Какая из стратегий наиболее подходящая для фирм-лидеров рынка определенной отрасли?
а. Стратегия отличительного имиджа
б. Стратегия специализации
в. Стратегия активной обороны

10. Что подразумевает PEST-анализ?
а. Анализ политических, экономических, социальных и технологических аспектов внешней среды, способных повлиять на деятельность фирмы
б. Группировку всех факторов внутренней среды и изучение каждой из них в контексте влияния на развитие фирмы
в. Изучение наиболее сильных конкурентов фирмы

11. Раздел стратегического плана, в котором рассматриваются вопросы концепции стратегического маркетинга, анализа рынка, жизненного цикла товара, сегментирования рынка товара, стратегии ценообразования, классификации и анализа конкурентов, планирования сбыта и товародвижения, планирования рекламной кампании – это:
а. Стратегический план производства
б. Стратегический план управления персоналом
в. Стратегический план маркетинга

12. Стратегия управления персоналом фирмы, производством, финансами и стратегии всех других сфер деятельности – это:
а. Корпоративная стратегия
б. Функциональная стратегия
в. Бизнес-стратегия
13. Для чего может использоваться модель Бостонской консультативной группы?
а. Для формирования конкурентной стратегии фирмы
б. Для формирования портфельной стратегии фирмы
в. Для формирования бизнес-стратегии фирмы
14. Какой из элементов не входит в состав стратегического плана?
а. Инвестиционный план
б. Финансовый план
в. Маркетинговый план

15. Что лежит в основе конгломератной интеграции?
а. Отношения собственности
б. Единое управление
в. Общность финансов

16. Если преобладает ценовая конкуренция, то наиболее эффективной стратегией является:
а. Стратегия лидерства по ценам
б. Стратегия инноваций
в. Стратегия дифференциации сервиса

17. Согласно концепции стратегического менеджмента, на что стоит указывать работнику при постановке задачи?
а. Строго на круг его обязанностей
б. Строго на область приложения усилий
в. На желаемый результат, а не на его обязанности и область приложения усилий

18. Кого принято считать предшественниками стратегического менеджмента и первыми стратегами?
а. Античных философов
б. Китайских философов
в. Немецких военных стратегов

19. Какая из стратегий наиболее эффективна как средство выхода из кризиса?
а. Принятие комплексных мер для резкого увеличения доходов
б. Придание товару или услуге тех свойств, за которые покупатель готов заплатить
в. Повышение цены товара до величины, способной покрыть издержки

20. Стратегия, которая предполагает отказ от долгосрочных взглядов на бизнес в пользу максимального получения доходов в краткосрочной перспективе – это стратегия:
а. Сокращения расходов
б. Развития продукта
в. «Сбора урожая»

21. Что такое функциональный бенчмаркинг?
а. Процесс изучения товаров, услуг, процессов работы фирм, которые являются прямыми конкурентами

б. Процесс изучения товаров, услуг, процессов работы фирм, которые не являются прямыми конкурентами
в. Проведение независимой экспертной оценки работы фирмы

22. Что является основным недостатком системы научного управления Ф. Тейлора?
а. Она реализуема лишь с дисциплинированными работниками
б. Она оторвана от реальных условий принятия решений
в. Уровень оплаты труда работников не зависит от качества их труда
23. Кто является автором научного труда «Общее и промышленное управление»?
а. Г. Форд
б. Ф. Тейлор
в. А. Файоль

24. Какие критерии используются для дифференциации стратегических планов?
а. Цели и принципы
б. Цели и задачи
в. Задачи и методы

25. Стратегия представляет собой заранее спланированную реакцию фирму на:
а. Изменение условий внутренней среды
б. Изменение условий внешней среды
в. Конкурентные преимущества

26. Что является основным недостатком стратегического планирования?
а. Невозможность создать потенциал для развития фирмы
б. Отсутствие альтернатив развития, кроме принятой
в. Невозможность дать точную и детальную картину будущего

27. Стратегия определяет:
а. Границы возможных действий фирмы и принимаемых управленческих решений
б. Сознательность управления фирмой
в. Эффективность использования внутреннего и внешнего потенциала

28. Японские компании, сосредоточившие свои усилия на сегменте дешевых автомобилей, которые лидеры американской автоиндустрии считали не заслуживающими внимания, применили стратегию:
а. Подражания
б. Фланговой атаки
в. Обходного маневра

29. Что является исходным этапом процесса стратегического планирования?
а. Анализ среды
б. Изучение конкурентов
в. Поиск ресурсов

30. Стратегическая зона хозяйствования – это:
а. Перспективный сегмент рынка
б. Свободная экономическая зона
в. Сегмент окружающей бизнес-среды, на который организация вышла или желает выйти

Материалы текущего контроля успеваемости
по теме 4. Основные подсистемы управления проектами

Задание на создание учебного проекта

Резюме проекта:

- обоснование актуальности и значимости темы проекта;
- формулировку общей цели проекта;
- задачи проекта;
- краткую характеристику планируемой в рамках проекта работы.

Основная часть должна включать описание разрабатываемого проекта, и содержать следующие обязательные элементы:

1. *Разработка концепции проекта*

- описание идеи проекта и планируемого общего результата проекта;
- актуальность проекта, потребности экономической и социальной практики, на которые ориентирован проект;
- цель (с использованием технологии SMART) и задачи проекта;
- перечень участников проекта;
- планируемые ключевые результаты для основных участников проекта;
- предполагаемые место и время осуществления деятельности в рамках проекта (когда будут проведены работы, дата мероприятия и пр.);
- сроки реализации проекта (сколько времени займет подготовка запланированной работы);
- общую оценку ресурсов, требуемых для проекта, описание источников привлечения ресурсов;
- ограничения проекта (бюджет и т.д.)
- критические факторы успеха;
- команда проекта и схематичное представление временной организационной структуры проекта.

2. *Планирование длительности и ресурсов проекта*

- описание фаз и работ в рамках проекта (либо скриншот листа задач);
- указание вех (контрольных точек) проекта;
- описание критического пути проекта, анализ критических задач и задач, для которых существует временной резерв (либо скриншот диаграммы Гантта);
- материальные ресурсы проекта, поставщики материальных ресурсов и ссылки на них (либо скриншот листа ресурсов);
- анализ стоимости выполнения каждой работы и фазы проекта;
- оценка общей стоимости проекта и 2-3 способа (в привязке к конкретным задачам) снижения стоимости выполнения работ (например, снижение количества требуемых ресурсов, поиск более дешевых материалов, получение скидок и пр.);
-описание рисков проекта, оценка их величины и уровня, основные мероприятия по снижению уровня риска;
- выводы и предложения по сокращению длительности проекта;
- выводы и предложения по сокращению стоимости проекта;
- описание предполагаемой социальной эффективности проекта для образовательной организации.

В **заключении** учебного проекта следует привести краткие выводы по выполненному проекту (краткое описание того, что было выполнено в рамках проекта), перечислить предложения по сокращению сроков проекта, более рациональному использованию ресурсов и мерам по снижению рисков проекта.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): промежуточная аттестация проводится в форме проведения устного экзамена, включающего теоретическую часть и практическое задание (вопрос), требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 4

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
УК ОС-2.1	Способен разрабатывать проект в условиях ограниченных ресурсов.	ИУК ОС-2.1	Разрабатывает проект в условиях ограниченных ресурсов.	Демонстрирует способность разрабатывать проект в условиях ограниченных ресурсов.
УК ОС-3.1.	Способен организовывать и руководить работой команды.	ИУК ОС-3.1	Организует и руководит работой команды.	Демонстрирует умение организовать и руководить работой команды.
ПКо ОС – ПЭ-1	Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	ИПКо ОС – ПЭ-1	Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Демонстрирует умение разрабатывать стратегию управления изменениями в организации.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов к экзамену

1. Сущность и особенности стратегического управления. Поведенческие стили в управлении организацией.
2. Формирование видения. Миссия организации.
3. Цели организации. Управление по целям.
4. Стратегия как способ организационного развития. Виды стратегий. Факторы, определяющие стратегию компании.
5. Процесс стратегического управления
6. Задачи стратегического управления. Преимущества стратегического подхода к управлению организацией
7. Основные составляющие и типы внешнего окружения организации.
8. Анализ среды ближнего окружения
9. Анализ среды дальнего окружения
10. Анализ отрасли народного хозяйства. Ключевые факторы успеха в конкурентной борьбе
11. Сущность анализа внутренней среды организации. Понятие конкурентных преимуществ.
12. Основные функциональные зоны управленческого обследования. Анализ проблем организации
13. Стратегический стоимостной анализ.
14. Оценка конкурентоспособности организации.

15. Концепция конкуренции М. Портера. Основные направления достижения конкурентных преимуществ.
16. Общие стратегии конкуренции. Стратегия минимизации издержек
17. Общие стратегии конкуренции. Стратегия дифференциации
18. Общие стратегии конкуренции. Стратегия фокусирования
19. Эталонные корпоративные стратегии. Стратегия концентрированного роста
20. Эталонные корпоративные стратегии. Стратегия интегрированного роста
21. Эталонные корпоративные стратегии. Стратегия сокращения
22. Сущность диверсификации. Факторы, вызывающие необходимость диверсификации
23. Горизонтальная и вертикальная диверсификация. Базовые стратегии диверсификации
24. Управление диверсифицированными предприятиями.
25. Задачи и основные этапы проведения портфельного анализа
26. БКГ-анализ
27. 28.Модель жизненного цикла отрасли. Конкуренция в новых отраслях. Стратегии предприятий зрелых отраслей
28. Отрасли, переживающие спад. Стратегии в раздробленных отраслях.
29. Стратегии на международных рынках
30. Принципы стратегического планирования.
31. Методика стратегического планирования
32. Информация и инструменты стратегического планирования
33. Ключевые задачи реализации стратегии. Управление изменениями. Сопротивление изменениям.
34. Управление изменениями. Факторы выбора организационной структуры, процесс выбора организационной структуры
35. Управление изменениями. Типы организационных структур и их особенности
36. Выполнение стратегии: бюджеты, тактики, политики.
37. Выполнение стратегии: процедуры, правила, поддерживающие системы.
38. Выполнение стратегии: корпоративная культура.
39. Разработка систем материального поощрения, поддерживающих стратегию.
40. Контроль и оценка реализации стратегии.
41. Понятие проекта. Управление проектами в современном мире.
42. Основные характеристики проекта.
43. Треугольник проекта. Ограничения проекта
44. Виды проектов
45. Управление проектами как вид деятельности
46. Цели проектного управления
47. Стратегические соображения использования проектного подхода к управлению
48. Проекты, программы и портфели: соотношение понятий
49. Преимущества проектного менеджмент по сравнению с традиционным
50. Причины перехода компаний к проектному управлению
51. История западного проектного менеджмента
52. История отечественного проектного менеджмента
53. Общее представление о жизненном цикле проекта
54. Содержание этапа разработки концепции проекта
55. Содержание этапа подготовки проекта к реализации
56. Содержание основного этапа реализации проекта
57. Содержание этапа завершения проекта
58. Содержание работ по управлению длительностью проекта
59. Содержание работ по управлению стоимостью проекта
60. Содержание работ по управлению целями проекта

61. Содержание работ по управлению человеческими ресурсами
62. Содержание работ по управлению коммуникациями проекта
63. Содержание работ по управлению качеством проекта
64. Содержание работ по управлению рисками проекта
65. Постановка целей проекта. СМАРТ-технология постановки цели
66. Разработка устава проекта
67. Планирование проекта (разработка задач, фаз и вех, виды связей между ними)
68. Планирование проекта (разработка задач, фаз и вех, критический путь проекта)
69. Диаграмма Гантта проекта: предназначение, способы разработки
70. Сетевой график проекта: предназначение, способ разработки
71. Распределение ресурсов проекта (виды ресурсов, гистограмма распределения ресурсов)
72. Оптимизация показателей проекта (выравнивание различных видов ресурсов)
73. Основные риски проекта.
74. Методы снижения рисков проекта

Практико-ориентированные (практические) задания к экзамену:

УК ОС-2.1 Способен разрабатывать проект в условиях ограниченных ресурсов.

Задание.

Разработать список фаз и работ, необходимых для реализации проекта.

Рекомендуется разбить проект на 10-12 фаз, причем 3-4 фазы должны быть суммарными (т.е. разбитыми на более мелкие работы). Расположить фазы и работы в порядке их реализации. Необходимо учитывать, что работы могут осуществляться как последовательно, так и параллельно.

Определить длительность выполнения каждой фазы и работы (в днях), данные занести в таблицу.

Таблица – Фазы и работы проекта

№	Фаза (работа)	Длительность (дней)	Предшествующая работа

УК ОС-3.1. Способен организовывать и руководить работой команды.

Задание. Обычно перед руководством компании стоит проблема выбора из нескольких целей и задач, таких как обеспечение прибыльности, рост компании и другие. Часто выбор одной из целей приводит к тому, что другие цели обесцениваются. Сформулируйте основные ожидания заинтересованных групп, которые должна учитывать организация при разработке целей. Рассмотрите возможные рычаги воздействия заинтересованных групп на российские предприятия (табл.).

Таблица.

Заинтересованная группа	Ожидания заинтересованной группы	Способы воздействия на фирму
Потребители	Соотношение потребительских свойств и цены товара, доступность товара, сервис	Откажутся от покупки товаров фирмы, отдавая предпочтение товарам фирм-конкурентов

Заинтересованная группа	Ожидания заинтересованной группы	Способы воздействия на фирму
Акционеры		
Управляющие		
Профсоюзы		
Сотрудники		
Правительствен-ные органы		
Общественность		
Поставщики		
Кредиторы		

ПКо ОС – ПЭ-1 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации.

Задание. Приведите примеры событий в среде ближнего окружения, которые могут являться возможностями или угрозами для деятельности фирмы (табл.)

Таблица

Факторы внешней среды	Возможности	Угрозы
Потребители Конкуренты Поставщики Контактные аудитории		

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного экзамена.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются: экзамена - по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
не зачтено	неудовлетворительно	-	-

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно

увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся:

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Б1.О.05 «Стратегическое и проектное управление» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

Подготовка к лекции:

- повторение материала предыдущей лекции;
- определение с темы предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомление с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным в рабочей программе списком литературы учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- подготовить возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций и раздела учебника по теме занятия;
- изучить план семинарского занятия и рекомендации преподавателя по подготовке к нему
- изучить рекомендованные по данной теме источники и литературу и подготовить ответы в соответствии с планом занятия;
- готовиться к семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения. Электронная версия рабочей программы по

дисциплине размещена на сайте Нижегородского института управления, и предоставлен авторизованный доступ.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов.

Систематическое выполнение всех видов заданий на лекциях, семинарских занятиях, а также самостоятельная работа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Самостоятельная работа обучающихся призвана закрепить теоретические знания и практические навыки, полученные студентами на лекциях, практических и семинарских занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Эффективность лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы студентов, от их самоподготовки. Часть времени, отведенного на самостоятельную работу должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть на выполнение домашней работы, осмысление и оформление результатов практических занятий.

При подготовке к занятиям обучающемуся полезно:

- изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

В рамках данной дисциплины самостоятельная работа обучающихся включает в себя самостоятельную работу с литературой. Самостоятельная работа с исследовательской и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, сохраняется как важное звено самостоятельной работы в целом, но информационные технологии позволяют использовать как основу для самостоятельной работы не только печатную продукцию учебного или исследовательского характера, но и электронные издания, ресурсы сети Интернет - электронные базы данных, каталоги и фонды библиотек, архивов и т.д.

Самостоятельная работа по лекционному курсу дисциплины в основном выполняется в виде проработки учебного материала лекционных занятий из-за сложности материала, прочитанного ведущим преподавателем. Самостоятельная работа по подготовке к семинару в основном выполняется в виде самостоятельного изучения учебного материала.

Для подготовки к семинарским занятиям, обучающимся предоставляется возможность самостоятельно заниматься на компьютерах оснащенных электронными учебниками и подключенных к интернету в библиотеке института.

Вопросы и задания для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям

Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Проведение анализа среды

1. Дать определение понятия стратегического управления
2. Перечислить особенности стратегического менеджмента коммерческой организации
3. Определить, в чем отличие миссии от цели коммерческой организации
4. Перечислить виды стратегий коммерческих организаций
5. Изобразить в виде схемы стратегический анализ издержек
6. Дать определение термина «бенчмаркинг» и указать сферу применения данного метода
7. Дать расширенное описание диверсификации, указать причины, условия и способы ее осуществления
8. Определить понятие «конкурентные преимущества организации» Перечислить виды конкурентных преимуществ в бизнесе
9. Дать определение понятия «внешняя среда организации» и перечислить, какие составляющие создают внешнюю среду организации
10. Дать определение понятия «внутренняя среда организации» Выписать отдельно сильные и слабые стороны во внутренней среде организации
11. Дать графическое изображение матрицы SWOT-анализа и заполнить ее.

Тема 2. Разработка стратегии фирмы. Управление реализацией стратегии

1. Перечислить, какие виды планов включает в себя стратегическое планирование
2. Дать определение понятия «прогнозирование внешней среды»
3. Заполнить таблицу, указав сходства и различия прогноза и стратегического плана
4. Дать определение понятия «стратегический потенциал организации». Перечислить составляющие стратегического потенциала.
5. Перечислить, какие специальные методы кроме экономического, финансового и маркетингового анализа применяются в стратегическом анализе цен и издержек бизнеса.

Тема 3. Методологические основы организации проектной деятельности

1. Определение понятия «проект».
2. Концепция и базовые понятия управления проектами.
3. История развития управления проектами.
4. Классификация проектов.
5. Жизненный цикл инвестиционного строительного проекта.
6. Функции управления проектом.
7. Методы управления проектами.
8. Участники проекта.
9. Окружающая среда проекта.

10. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами.
11. Основные фазы управления проектами.
12. Критерии и методы выбора проекта.
13. Устав проекта, требования и содержание.

Тема 4. Основные подсистемы управления проектами

1. Определение целей, задач и результатов проекта.
2. Методы управления содержанием работ.
3. Оценка продолжительности работ и расчет расписания проекта.
4. Критический путь проекта.
5. Графические представления расписания проекта.
6. Основные принципы управления стоимостью проекта.
7. Оценка стоимости проекта.
8. Управление изменениями проекта.
9. Менеджмент качества проекта.
10. Управление командой проекта.
11. Коммуникации в проекте: виды, особенности.
12. Основные понятия и структура управления рисками.
13. Факторы риска и идентификация рисков проекта.
14. Управление и контроль рисков.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09524-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568046 - Режим доступа: по подписке.

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561329 - Режим доступа: по подписке.

3. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16797-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531717 - Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1. Попов, С. А. Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560244 - Режим доступа: по подписке.

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559736 - Режим доступа: по подписке.

3. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17072-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563092 - Режим доступа: по подписке.

7 .3. Нормативные правовые документы

1.Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: [Основной закон Рос. Федерации (принята всенародным голосованием 01.07.1993.]: [ред. от 01.07.2020]. – Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I) [Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ]: [ред. от 08.08.2024]. – Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

3. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть II) [Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ]: [ред. от 13.12.2024]. – Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

4. Российская Федерация. Законы. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ]: [ред. от 26.12.2024]. – Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

5. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ]: [ред. от 29.11.2024].– Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

6. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ]:[ред. от 28.12.2024].– Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

7. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете[Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 06.12.2011 N 402-ФЗ]:[ред. от 12.12.2023].– Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

8. Российская Федерация. Законы. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 02.12.1990 № 395-1]:[ред. от 28.02.2025].– Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

9. Российская Федерация. Законы. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)[Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 10.07.2002 № 86-ФЗ]:[ред. от 28.02.2025].– Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

10. Российская Федерация. Законы. О национальной платежной системе [Электронный ресурс]: [федер. закон Рос. Федерации от 27.06.2011 № 161-ФЗ]:[ред. от 23.11.2024].– Режим доступа: Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

11. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

12. Образовательный стандарт ФГБОУ ВО «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом ректора Академии от 29.03.2021 № 01-3044 и разработанный на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 991 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 25.08.2020, регистрационный номер № 59451).

7.4. Интернет-ресурсы

www.kremlin.ru - официальный сайт Президент России

http://law.optima.ru - нормативные акты Российской Федерации (законодательная база)

www.govemment.nnov.ru - официальный сайт Правительства Нижегородской области

www.economy.gov.ru -Министерство экономического развития РФ

www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

www.ach.gov.ru – официальный сайт Счетной палаты РФ

www.rosfinnadzor.ru - Федеральная служба по финансовому мониторингу

www.government-nnov.ru –Правительство Нижегородской области

www.transparentbudget.ru - "Прозрачный бюджет" Центра "Стратегия" (Санкт-Петербург)

www.finam.ru - компания "Финам"

www.strf.ru - Наука и технологии РФ

www.arb.ru - Ассоциация российских банков

www.skrin.ru – Проект «Скрин», интегратор системы раскрытия информации о российских предприятиях

www.gks.ru– Федеральная служба государственной статистики

www.wciom.ru – Всероссийский центр изучения общественного мнения

www.nacfin.ru – Национальное агентство финансовых исследований

www.akm.ru - Информационное агентство "АК & М"

7.5. Иные источники

1. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/.
2. Портал электронной библиотеки [Электронный ресурс] – URL: http://www.ihtik.lib.ru/
3. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.knigafund.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций

и аудио- и видеоматериалов;

2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно- образовательную среду организации;

3. Специализированные аудитории и лаборатории;

4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);

5. Читальный зал;

6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средстваработы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

8.3.Информационные справочные системы:

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPRSMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
7. https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».
8. https://eivis.ru – Ивис (East View). Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
9. https://grebennikon.ru - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников». Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
10. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
11. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».